



COMUNE DI DRENA

Provincia di Trento

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO
INDETERMINATO NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI ASSISTENTE TECNICO,
CATEGORIA C, LIVELLO BASE, CON ORARIO A TEMPO PARZIALE DI 30 ORE
SETTIMANALI

ETRATTO DEL VERBALE N° 1

- Oggetto:
1. Insediamento della commissione giudicatrice e presa d'atto della sua regolare costituzione.
 2. Presa in carico degli atti del concorso.
 3. Accertamento della regolare pubblicazione del bando di concorso.
 4. Presa d'atto ammissione candidati.
 5. Calendario prove di esame.
 6. Determinazione modalità di svolgimento delle prove di concorso.

L'anno duemilaventi cinque, il giorno 20 del mese di ottobre, alle ore 16:30, presso la sede municipale di Dro, in qualità di ente capofila della gestione associata Dro-Drena in via Torre, n. 1, si è riunita la commissione giudicatrice del concorso pubblico per esami per la copertura di un posto a tempo indeterminato nella figura professionale di Assistente tecnico, categoria C base, 1^a posizione retributiva, con orario a tempo parziale di 30 ore settimanali.

Sono presenti i signori:

dott.ssa Cinzia Mattevi	Segretario comunale del Comune di Dro, in gestione associata con il Comune di Drena	Presidente
ing. Alessia Fusaro	Responsabile del Servizio tecnico	membro interno
arch. Carmelo Capizzi	Dirigente Area tecnica Comune di Arco	membro esterno

Funge da segretario della commissione la signora Flavia Avancini, dipendente del Comune di Dro, in gestione associata con il Comune di Drena, in qualità di Assistente amministrativo/contabile, cat. C, livello base.

La Presidente, dott.ssa Cinzia Mattevi, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando i convenuti ad iniziare il lavoro.

[omissis]

6) Determinazione modalità di svolgimento delle prove di concorso.

A questo punto la Commissione giudicatrice

PROCEDE

alla determinazione dei criteri da seguire per le prove d'esame:

Come già stabilito nel bando di concorso, la Commissione esaminatrice dispone di un punteggio massimo complessivo di 300 punti per la prova scritta e di 300 punti per la prova orale.

Nella valutazione i Commissari terranno conto dei seguenti elementi di giudizio:

- capacità del candidato di inquadrare, rispetto all'ordinamento vigente, la fattispecie oggetto del quesito proposto, anche in relazione alla conoscenza ed approfondimento della materia;
- capacità di sintesi nell'esposizione, evidenziando gli aspetti maggiormente rilevanti dell'oggetto proposto;
- attinenza e completezza dell'esposizione rispetto al quesito formulato, correttezza dei concetti esposti;
- capacità di elaborare collegamenti con le altre materie oggetto d'esame;
- precisione terminologica e chiarezza espositiva.

Risultano idonei **in ciascuna prova** i candidati che ottengono un punteggio pari o superiore a 180. Per essere ammessi alla prova orale è necessario conseguire l'idoneità nella prova scritta. Per essere inseriti nella graduatoria finale è necessario conseguire l'idoneità nella prova scritta ed in quella orale.

Prova scritta

La **prova scritta** si svolgerà sulle materie previste dal bando; la Commissione stabilisce che la stessa avrà la durata di **tre ore**.

La Commissione procederà alla formulazione di **tre temi**, composti ciascuno da **tre quesiti** a risposta sintetica. I temi suddetti saranno sottoscritti da tutti i Commissari e dalla segretaria.

Per la valutazione della prova scritta ciascun commissario esprimerà un punteggio attribuito in base agli elementi di giudizio sopraelencati, nei limiti di punteggio sottoindicati:

<i>Elementi di giudizio</i>	<i>Punteggio</i>
capacità del candidato di inquadrare, rispetto all'ordinamento vigente, la fattispecie oggetto del quesito proposto, anche in relazione alla conoscenza ed approfondimento della materia	da min 0 a max 70
capacità di sintesi nell'esposizione, evidenziando gli aspetti maggiormente rilevanti dell'oggetto proposto	da min 0 a max 70
attinenza e completezza dell'esposizione rispetto al quesito formulato, correttezza dei concetti esposti	da min 0 a max 70
capacità di elaborare collegamenti con le altre materie oggetto d'esame	da min 0 a max 20
precisione terminologica e chiarezza espositiva	da min 0 a max 70
Totale punteggi	da min 0 a max 300

Per ogni elemento di giudizio ciascun Commissario attribuirà un coefficiente di valutazione secondo quanto di seguito specificato:

<i>Coefficiente di valutazione</i>	
0,0	Candidato non valutabile. Preparazione/capacità assente
0,1	Preparazione/capacità assolutamente inadeguata
0,2	Preparazione/capacità inadeguata
0,3	Preparazione/capacità gravemente carente
0,4	Preparazione/capacità carente

0,5	Preparazione/capacità insufficiente
0,6	Preparazione/capacità sufficiente
0,7	Preparazione/capacità discreta
0,8	Preparazione/capacità buona
0,9	Preparazione/capacità distinta
1,0	Preparazione/capacità ottima

Ciascun Commissario valuterà ciascuna risposta utilizzando i coefficienti di valutazione sopradescritti; la valutazione di ciascuna risposta sarà dunque determinata dal prodotto del punteggio massimo attribuibile a ciascun elemento di giudizio per il coefficiente di valutazione.

La valutazione complessiva della prova da parte di ciascun Commissario sarà determinata facendo la media semplice del totale ottenuto sommando il punteggio di ogni singola risposta.

Quindi la Commissione procederà ad assegnare il punteggio finale a ciascuna prova che sarà calcolato attraverso la media semplice del totale ottenuto sommando i punteggi complessivi attribuiti da ciascun Commissario alla prova.

I fogli di calcolo relativi alle valutazioni dei temi saranno allegati al verbale.

I giudizi numerici finali saranno tradotti nei seguenti giudizi, fermo restando che l'ordine di graduatoria sarà comunque definito dal punteggio numerico risultante anche a parità di giudizio espresso:

- **da 0 a 149 punti** - Svolgimento gravemente insufficiente – esposizione carente o fuori tema, con insufficiente dimostrazione di conoscenza degli elementi minimi.
- **da 150 a 179 punti** - Svolgimento insufficiente – esposizione non adeguata e non sufficiente nella trattazione con riferimento alle nozioni, alla capacità di analisi e di sintesi o di elaborazione logica delle risposte.
- **da 180 a 209 punti** - Svolgimento sufficiente – capacità di analisi e di sintesi non particolarmente sviluppata, conoscenza basilare delle nozioni e capacità di elaborazione logica ed apporto individuale minimo.
- **da 210 a 239 punti** - Svolgimento discreto – capacità di analisi e sintesi abbastanza adeguata; conoscenza delle nozioni, capacità di elaborazione logica e apporto individuale soddisfacenti.
- **da 240 a 269 punti** - Svolgimento buono – convincente capacità di analisi e sintesi; conoscenza approfondita delle nozioni, buona capacità di elaborazione logica e buon apporto individuale.
- **da 270 a 300 punti** - Svolgimento distinto/eccellente – ottima capacità di analisi e sintesi. Ottima conoscenza delle nozioni e adeguata proprietà di linguaggio, con corrispondente capacità di elaborazione logica e apporto individuale.

La prova scritta si intende superata con il conseguimento di una votazione non inferiore a 180/300.

Nella sede e nell'ora fissate per lo svolgimento della prova scritta, la Presidente darà lettura a tutti i candidati delle tre prove proposte dalla Commissione che verranno successivamente richiuse in tre buste aventi uguali caratteristiche e non portanti alcuna nota o segno distintivo.

Sarà poi chiesto ad un candidato scelto tra tutti i presenti di accertare l'integrità delle tre buste ed a sceglierne una a sorte.

Dalla busta selezionata sarà estratta la prova e sarà data lettura del testo a tutti i candidati.

Durante la prova scritta non sarà ammesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i componenti la Commissione stessa.

Come già stabilito nel bando di concorso, nel corso della prova scritta non sarà consentita la consultazione di testi di legge o di regolamento, manuali tecnici, codici e simili e sarà precluso l'utilizzo di telefoni cellulari, agende elettroniche ed ogni altro strumento informatico personale, pena l'esclusione dal concorso.

Il concorrente che contravvenga alle predette disposizioni o che comunque abbia copiato in tutto o in parte lo svolgimento del tema sarà escluso dal concorso.

La Commissione Giudicatrice cura l'osservanza delle disposizioni stesse ed ha facoltà di adottare i provvedimenti necessari.

A tale scopo, almeno due dei Commissari, oppure uno di essi ed il segretario, dovranno trovarsi costantemente nei locali degli esami.

Ai concorrenti verranno consegnate per la prova scritta due buste: una grande ed una piccola contenente un foglietto bianco, oltre a numero cinque fogli in bianco portanti il bollo d'ufficio e la firma di un Commissario o del Presidente.

Il candidato, dopo aver svolto il tema senza apporvi sottoscrizioni né altro segno che possa identificarlo, metterà tutti i fogli nella busta grande unitamente con quelli usati per la minuta, escluso il foglio con le domande della prova, scriverà il proprio nome e cognome sul foglietto bianco che racchiuderà poi nella busta piccola; porrà quindi anche la busta piccola nella grande che racchiuderà e consegnerà il tutto al Presidente della Commissione o a chi ne fa le veci.

Per la redazione della prova scritta dovrà essere utilizzata esclusivamente la penna fornita dalla commissione.

Al termine della prova scritta le buste verranno firmate da due Commissari e dal segretario.

Le buste saranno aperte alla presenza di tutti i componenti della Commissione per procedere all'esame dei vari elaborati.

La commissione procederà alla valutazione della prova scritta e comunicherà l'ammissione o l'esclusione alla prova orale ai candidati presenti il più tempestivamente possibile nelle seguenti forme: pubblicazione all'albo telematico e sul sito internet del Comune all'indirizzo www.comune.drena.tn.it.

Prova orale

La Commissione stabilisce che il colloquio, che avrà luogo in forma pubblica, avrà una durata minima di 10 (dieci) minuti.

La prova orale, alla quale saranno ammessi i candidati che hanno superato la prova scritta, concernerà domande inerenti le materie indicate nel bando di concorso.

Le domande della prova orale saranno minimo tre, individuate tramite sorteggio da ciascun candidato da un elenco predisposto dalla Commissione.

I commissari interloquiranno con i candidati nel merito degli argomenti.

La prova orale sarà effettuata nel rigoroso rispetto delle disposizioni del Regolamento organico del personale dipendente

I candidati che avranno superato la prova scritta saranno sottoposti al colloquio in ordine alfabetico e saranno convocati in orari scaglionati per evitare assembramenti. L'orario di convocazione alla prova orale sarà comunicato ai candidati ammessi mediante pubblicazione all'albo telematico e sul sito internet del Comune all'indirizzo www.comune.drena.tn.it.

Per la valutazione della prova orale sarà utilizzato lo stesso sistema di valutazione della prova scritta e di seguito riportato.

Ciascun commissario esprimerà un punteggio attribuito in base agli elementi di giudizio stabiliti nel bando di concorso, nei limiti di punteggio sottoindicati:

<i>Elementi di giudizio</i>	<i>Punteggio</i>
capacità del candidato di inquadrare, rispetto all'ordinamento	da min 0 a max 70

vigente, la fattispecie oggetto del quesito proposto, anche in relazione alla conoscenza ed approfondimento della materia	
capacità di sintesi nell'esposizione, evidenziando gli aspetti maggiormente rilevanti dell'oggetto proposto	da min 0 a max 70
attinenza e completezza dell'esposizione rispetto al quesito formulato, correttezza dei concetti esposti	da min 0 a max 70
capacità di elaborare collegamenti con le altre materie oggetto d'esame	da min 0 a max 20
precisione terminologica, chiarezza espositiva	da min 0 a max 70
Totale punteggi	da min 0 a max 300

Ad ogni elemento di giudizio ciascun Commissario attribuirà un coefficiente di valutazione secondo quanto di seguito specificato:

<i>Coefficiente di valutazione</i>	
0,0	Candidato non valutabile. Preparazione/capacità assente
0,1	Preparazione/capacità assolutamente inadeguata
0,2	Preparazione/capacità inadeguata
0,3	Preparazione/capacità gravemente carente
0,4	Preparazione/capacità carente
0,5	Preparazione/capacità insufficiente
0,6	Preparazione/capacità sufficiente
0,7	Preparazione/capacità discreta
0,8	Preparazione/capacità buona
0,9	Preparazione/capacità distinta
1,0	Preparazione/capacità ottima

Ciascun Commissario valuterà ciascuna risposta utilizzando i coefficienti di valutazione sopradescritti; la valutazione di ciascuna risposta sarà dunque determinata dal prodotto del punteggio massimo attribuibile a ciascun elemento di giudizio per il coefficiente di valutazione.

La valutazione complessiva della prova da parte di ciascun Commissario sarà determinata facendo la media semplice del totale ottenuto sommando il punteggio di ogni singola risposta.

Quindi la Commissione procederà ad assegnare il punteggio finale a ciascuna prova che sarà calcolato attraverso la media semplice del totale ottenuto sommando i punteggi complessivi attribuiti da ciascun Commissario alla prova.

I fogli di calcolo relativi alle valutazioni dei temi saranno allegati al verbale.

La prova orale si intende superata con il conseguimento di una votazione non inferiore a 180/300.

Il punteggio finale è determinato dalla somma aritmetica del voto conseguito nella prova scritta e della votazione riportata a seguito della prova orale.

Per quanto riguarda l'idoneità, la Commissione

RIASSUME

che sarà raggiunta l'idoneità in ciascuna prova ottenendo un punteggio minimo rispettivamente non inferiore a:

	Punteggio minimo
prova scritta	180/300
prova orale	180/300

La Commissione pertanto stabilisce che:

1. saranno ammessi alla prova orale i candidati che nella prova scritta otterranno un punteggio pari o superiore a 180/300;
2. sarà superata la prova orale se i candidati otterranno un punteggio pari o superiore a 180/300;
3. sarà raggiunta l' idoneità nel concorso con un punteggio minimo raggiunto nelle due prove di 360/600 (derivante dalla somma dei punteggi minimi previsti per le singole prove).

La commissione stabilisce infine che l'esito della prova venga reso noto a mezzo pubblicazione all'albo telematico e sul sito internet del Comune (www.comune.drena.tn.it).

La Commissione giudicatrice si ritroverà quindi nella giornata del 17 novembre 2025, ad ore 8:30, per la predisposizione dei temi e per lo svolgimento della prova scritta.

La Commissione dispone infine che il presente verbale sia pubblicato per estratto sul sito istituzionale del Comune di Drena al fine di informare i candidati circa le modalità di svolgimento e i criteri di valutazione delle prove di concorso.

Alle ore 17:00 la Presidente dichiara chiusa la seduta.

LA PRESIDENTE
f.to dott.ssa Cinzia Mattevi

I COMMISSARI:

f.to ing. Alessia Fusaro

f.to arch. Carmelo Capizzi

IL SEGRETARIO
f.to Flavia Avancini