



N. prog. 4

Drena, 28/09/2026

OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (RPCT) DEL COMUNE DI DRENA

IL SINDACO

Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 265 del 13 novembre 2012, emanata in attuazione dell'articolo 6 della Convenzione dell'Organizzazione delle Nazioni Unite contro la corruzione, adottata dall'Assemblea Generale dell'ONU il 31 ottobre 2003 e ratificata ai sensi della legge 3 agosto 2009, n. 116, nonché degli articoli 20 e 21 della Convenzione penale sulla corruzione, fatta a Strasburgo il 27 gennaio 1999 e ratificata ai sensi della legge 28 giugno 2012, n. 110;

Considerato che la citata legge n. 190/2012 prevede, tra l'altro, la figura del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza per ciascuna pubblica amministrazione;

Visti i commi 7 e 8 dell'articolo 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190, e in particolare il comma 7, ai sensi del quale:

“L'organo di indirizzo individua, di norma tra i dirigenti di ruolo in servizio, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, disponendo le eventuali modifiche organizzative necessarie per assicurare funzioni e poteri idonei per lo svolgimento dell'incarico con piena autonomia ed effettività. Negli enti locali, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza è individuato, di norma, nel segretario o nel dirigente apicale, salva diversa e motivata determinazione.”

Visto il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, e successive modificazioni ed integrazioni;

Dato atto che il decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”, ha, tra l'altro, riunito in un'unica figura gli incarichi di Responsabile della prevenzione della corruzione e di Responsabile della trasparenza;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 31 di data 19 maggio 2022, con la quale è stata nominata la Segretaria comunale, dott.ssa Cinzia Mattevi, quale Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Dro;

Considerato che la Segretaria comunale di III classe del Comune di Dro, dott.ssa Cinzia Mattevi, risulta temporaneamente assente, con diritto alla conservazione del posto, e che è stato accertato che tale assenza proseguirà sino al termine dell'anno in corso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 26 di data 14 settembre 2026, con la quale è stata approvata la convenzione tra il Comune di Vallelaghi e il Comune di Dro, quest'ultimo in qualità di capofila della gestione associata con il Comune di Drena, per la gestione del servizio di Segreteria comunale;

Dato atto che la predetta convenzione è stata sottoscritta in data 15 settembre 2026;

Rilevato, pertanto, che, nell'ambito della gestione associata del servizio di Segreteria comunale, si rende necessario procedere alla nomina del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Dro, individuandolo nella Segretaria comunale dott.ssa Monica Cagol;

Ritenuto che la dott.ssa Monica Cagol, in qualità di Segretaria comunale, sia il soggetto cui attribuire l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, in conformità alla previsione di cui all'articolo 1, comma 7, della legge n. 190/2012;



Ritenuto, altresì, opportuno confermare, per i casi di assenza o impedimento della Segretaria comunale, il soggetto chiamato a svolgere le relative funzioni, nella persona della Responsabile del Servizio Segreteria e Affari generali, dott.ssa Chiara Tonidandel;

Visto l'articolo 60, comma 8, della legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 e successive modificazioni, recante “Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige”, il quale stabilisce che il Sindaco nomina inoltre i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dalla legge, dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;

Visto il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto lo Statuto del Comune di Dro;

Visto il vigente Regolamento organico del personale dipendente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 33 di data 24 settembre 2009 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare il Titolo XX, concernente le modalità di conferimento degli incarichi di area direttiva e l'attribuzione di funzioni dirigenziali;

Tutto ciò premesso e considerato;

DECRETA

1. **di nominare**, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'articolo 1, comma 7, della legge 6 novembre 2012, n. 190, la dott.ssa Monica Cagol, Segretaria comunale, quale Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) del Comune di Drena;
2. **di incaricare** la Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'espletamento delle funzioni e degli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, avvalendosi della collaborazione dei Responsabili dei servizi e delle strutture comunali per quanto di rispettiva competenza;
3. **di precisare** che, in caso di assenza o impedimento della Segretaria comunale, le funzioni di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza siano esercitate dalla Responsabile del Servizio Segreteria e Affari generali, dott.ssa Chiara Tonidandel, per tutta la durata dell'assenza o dell'impedimento;
4. **di dare atto** che il presente incarico decorre dalla data del presente decreto e permane fino a successivo provvedimento di modifica o revoca, ovvero sino alla cessazione delle condizioni che ne hanno determinato il conferimento;
5. **di trasmettere** il presente decreto alla dott.ssa Monica Cagol, alla dott.ssa Chiara Tonidandel e ai Responsabili dei servizi del Comune di Dro, per quanto di rispettiva competenza;
6. **di dare atto** che il RPCT dovrà registrarsi direttamente nella piattaforma dell'A.N.A.C. come indicato nel portale istituzionale dell'Autorità;
7. **di disporre** la pubblicazione del presente decreto all'Albo pretorio comunale per il periodo previsto dalla normativa vigente e, successivamente, la pubblicazione nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito istituzionale del Comune, secondo quanto previsto dalla normativa in materia di pubblicità e trasparenza;
8. **di dare atto** che il presente provvedimento viene comunicato alla Giunta comunale per opportuna conoscenza.

IL SINDACO

Dott. Simone Bombardelli

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 del D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).